



LA COBAS Recrute

DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES (H/F)

ATTACHE / ATTACHE PRINCIPAL
Catégorie A / filière Administrative
Fonction publique territoriale

Descriptif du poste AOÛT 2020

Contexte / opportunité

La COBAS recherche un Directeur des Ressources Humaines (H / F)

Ce poste à temps complet est ouvert aux titulaires de la fonction publique territoriale et aux contractuels de catégorie A.. Le poste est basé au siège de la COBAS à Arcachon.

Missions et Activités

Contrôle de la gestion administrative et statutaire

Veiller au respect du statut et des évolutions règlementaires
Contrôler les conditions de travail d'hygiène et de sécurité
Assurer la gestion des carrières des agents
Vérifier le processus de paiement des salaires
Prévenir et gérer les contentieux du personnel

Accompagner les services dans les politiques RH

Sensibiliser les services aux problématiques RH
Accompagner l'encadrement dans sa fonction de management
Assurer l'information et la communication
Participer aux entretiens de recrutement
Conseiller et orienter les agents

GPEC

Identifier les besoins et les ressources de la collectivité
Elaborer les procédures de recrutement
Assurer la mise en place et le suivi des fiches de poste et d'évaluation
Elaborer le plan de formation
Anticiper l'évolution des métiers et des compétences
Elaborer des scénarios d'évolution
Piloter le dispositif d'évaluation
Préparer et mettre en œuvre le régime indemnitaire

Dialogue social

Assurer la mise en œuvre et l'animation du dialogue social
Préparer les réunions avec les instances paritaires (CT, CHSCT, Comité Social)
Prévenir les litiges et proposer des accords
Veiller à la qualité du climat social
Elaborer des indicateurs

Contrôle de la masse salariale

Arrêter et contrôler la masse salariale
Suivre la consommation des crédits de personnel
Intégrer les contraintes financières dans la gestion des RH

Management d'équipe

Répartir et planifier les activités en fonction des contraintes du service

Responsabiliser ses collaborateurs et favoriser la prise d'initiative,

Animer le dialogue et la concertation des réunions de service,

Veiller à la réactivité, la qualité des services rendus,

Optimiser les délais de procédures,

Mettre en œuvre le dispositif d'évaluation pour réaliser un diagnostic de l'activité du service

Compétences et Profil

Formation BAC +4/5

Maîtrise du statut

Bonnes connaissances des Collectivités Territoriales de leur environnement et des métiers de la FPT.

Modalités du contrôle de légalité

Management public territorial. Méthodes pédagogiques. Techniques d'entretien. Organisation et services de la collectivité

Méthodes et outils de la gestion des emplois et des compétences. Méthodes et outils de l'évaluation.

Indicateurs de bilan social

Droit Social, Droit du Travail, Droit Syndical

Méthodes et outils d'audit social. Techniques de résolution des conflits

Règles de procédure budgétaire

Méthodes et outils de management. Techniques d'organisation et de planification. Principes et techniques d'animation de groupe

Candidature :

Rémunération statutaire indiciaire et régime indemnitaire ou équivalence tenant compte de l'expérience professionnelle, action sociale (comité du personnel, participations employeur mutuelles santé et prévoyance), tickets restaurants

Lettre de Candidature et CV avec photo à adresser avant le **04/09/2020**

à Madame la Présidente de la COBAS 2 allée d'Espagne B.P 147 33311 ARCACHON CEDEX

Ou par mail : rh@agglo-cobas.fr