



**LA COBAS Recrute un
CONTRÔLEUR DE COLLECTE
Recrutement Interne ou Externe H/F**

**Catégorie B / filière TECHNIQUE
Fonction publique territoriale**

Descriptif du poste MAI 2019

Contexte / opportunité

Au sein de la Direction opérationnelle du Pôle Environnement de la COBAS, en lien direct avec le responsable du service collecte et son adjoint, vous assurez la gestion de la rotation de collecte en porte à porte des déchets ménagers et assimilés de 3 heures 30 à 10 heures 30.

Poste ouvert aux titulaires de la fonction publique territoriale de catégorie B et aux contractuels.

Missions et Activités

Mission 1 – Organiser le travail d'une équipe d'environ 25 agents

- Gestion des plannings
- Remplir les différents tableaux de bords, attachements des titulaires, heures des remplaçants
- Affectation du personnel et des matériels
- Gestion des congés et récupérations
- Assurer la prise de poste des agents
- Suivi sur le terrain et sur le logiciel GPS de la bonne exécution des opérations de collecte

Mission 2 – Faire respecter les consignes d'hygiène et sécurité

- Veiller au strict respect des consignes d'hygiène et de sécurité (port des équipements de protection individuelle, collecte en conformité avec les prescriptions inscrites au règlement intérieur)
- Veiller à l'entretien des véhicules de collecte (prise en main du véhicule, lavage intérieur/extérieur au retour de collecte, élaboration des fiches de suivi)
- Veiller à la propreté de l'aire de lavage en fin de rotation,
- Appliquer l'ensemble des procédures définies dans le règlement intérieur.

Mission 3 – Travail en transversalité

- Suivi des collectes des professionnels en lien avec le service en charge du suivi des contrats, remonter l'ensemble des dysfonctionnements constatés,
- Contrôle qualité du tri des déchets et du respect des consignes de remisage des bacs avec le service relations usagers,
- Coordination avec le Centre de transfert pour le vidage des véhicules de collecte,
- Veiller à la réalisation des fiches de demandes d'intervention auprès du garage,
- Contribuer à la réalisation de bilans d'activité en fiabilisant les données de collecte,
- Participer à des réunions de travail mensuelles avec le chef de service et son adjoint, et à des réunions de service ou entretiens disciplinaires avec la direction.

Mission 4 – Management, encadrement de l'équipe

- Transmettre les consignes et veiller à leur bonne application,
- Rédiger des rapports d'activité, des rapports disciplinaires, rendre compte à sa hiérarchie
- Planifier et Evaluer les agents placés sous sa responsabilité en lien avec les responsables de service dans la cadre des entretiens annuels d'évaluation.

Compétences et Profil

- Expérience en management d'équipes confirmée sur un poste similaire ou à défaut expérience confirmée en gestion d'équipes techniques
- Bonne connaissance du domaine des déchets, des filières de recyclage,
- Faire preuve d'autonomie et d'initiative,
- Capacité relationnelle et sens de l'organisation
- Capacité à rendre compte
- Connaissances des règles d'hygiène et sécurité
- Utilisation des outils informatiques bureautiques (Word, Excel, Outlook, Access)
- Utilisation du logiciel de suivi des véhicules (GPS)
- Compétences rédactionnelles
- Permis B et C obligatoire

Particularités du poste

- Travail de nuit du lundi au vendredi de 3 h 30 à 10 h 30.
- Travail les jours fériés sauf les 1^{er} mai, 25 décembre et 1^{er} janvier.
- Poste basé au Pôle Environnement de la COBAS, 380 bis avenue de l'Aérodrome 33260 LA TESTE DE BUCH

Candidature :

Rémunération statutaire indiciaire et primes en fonction de l'expérience du candidat, action sociale sous forme de prévoyance et de mutuelle santé, comité d'entreprise et attribution de tickets restaurants.

Lettre de Candidature et CV avec photo à adresser **pour le 14 JUIN 2019 17h00 au plus tard** à Madame le Président de la COBAS 2 allée d'Espagne B.P 147 33311 ARCACHON CEDEX
Ou par mail : mleterrier@agglo-cobas.fr